

2025년 광운대학교 캠퍼스타운 -입주기업 모집 공고-

광운대학교 캠퍼스타운사업단에서는 「2025년 광운대학교 캠퍼스타운 입주기업 모집」과 관련하여 참신한 창업아이템으로 창업에 도전하는 참가자를 모집하오니 많은 참여 바랍니다.

2025년 02월 03일

광운대학교 캠퍼스타운사업단장

I. 모집 개요

- 목적 : 광운대 캠퍼스타운사업의 주요 특화분야에 적합한 입주기업 모집을 통해 동북권 창업밸리 구축의 주체 양성
- 모집대상 : 창업 7년 미만, 만 39세 이하의 청년(예비)창업기업 (공고일 기준)
- 입주기간 : '25. 4월 ~ '25. 12월
- 모집분야 및 선정규모 : 총 40팀 내외 (기창업자 25팀, 예비창업자 15팀 내외)

모집분야	
로봇	- 서비스 로봇, 제조 로봇 관련, 융합분야(S/W, H/W, 응용비즈니스) - 기타 관련 분야
에너지	- 에너지 산업소재, 부품, 장비관련 - 지능형 에너지 시스템, 친환경, 신재생 에너지 관련 - 기타 관련 분야
ICT	- AI, 빅데이터, IoT, 3D, AR/VR 관련 - 융합분야(S/W, H/W, 응용비즈니스, 콘텐츠) - 기타 관련 분야
바이오	- 바이오 및 제약 등 (<u>의료기기 판매업 불가</u>) - 기타 관련분야

* 선정규모는 신청·접수 결과 등에 따라 변동될 수 있음

□ 추진일정

- 접수기간 : 2025.02.03.(월) ~ 2025.02.28.(금) 24:00까지

절차	세부사항	기간	비고
신청 및 접수	신청서 구글 폼 제출 : https://forms.gle/Yss6NLI29oR5XTKW8	2025.02.03. ~2025.02.28. 24:00	
서류평가	서류평가 : 참가신청서, 사업계획서, 기타 증빙서류 등	2025.03.12.	
서류평가 발표	서류평가 합격자 및 발표평가 일정 발표	2025.03.14. 17:00 (예정)	홈페이지 공지 https://kwcampustown.startup-plus.kr
발표평가	서류평가 합격자 대상 발표평가 : PPT발표(자유양식), 팀당 5분 발표, 5분 질의응답 *대표자 필수참석	2025.03.25. ~03.28.	
최종 결과 발표	최종 선정된 입주기업 발표	2025.04.02. 17:00 (예정)	홈페이지 공지 https://kwcampustown.startup-plus.kr
입주계약서 작성 및 입주	광운대 캠퍼스타운 입주계약서 작성	4월 중	

※상기 일정은 내부 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 참여자에게 개별 메일 또는 홈페이지 공지 예정

II. 신청자격 및 요건

□ 신청자격

유형	신청자격
공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 다음 자격 중 하나이상을 만족하는 39세 이하 대표자(공고일 기준) <ul style="list-style-type: none"> ① 서울시민인 자 ② 서울소재 대학 학생인자 ③ 서울시에서 경제활동을 하는 자 ④ 광운대학교 구성원인 자 (학생(원),직원) ○ 교원창업의 경우 대표자 연령 제한 규정 적용하지 않음 <ul style="list-style-type: none"> * 교원창업 : 정교수, 부교수, 강사, 산학협력 또는 연구 등을 위해 채용된 정규·계약직 직원 등 대학에 소속한 교원이 창업한 유형 ○ 청년 정책 제대군인 우대 지원 정책에 따라 제대군인 대표자의 경우 연령 상한 한도 상향 <ul style="list-style-type: none"> * 2년 이상 복무 : 42세 이하 / 1년 이상 2년 미만 복무 : 41세 이하 / 1년 미만 복무 : 만 40세 이하
기창업자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 설립 7년 미만의 창업기업 <ul style="list-style-type: none"> - 중소기업창업지원법 제2조에 의한 창업기업 - 개인사업자 : 사업자등록증 상 ‘사업개시일(개업일)’ 기준 <ul style="list-style-type: none"> * 개인사업자에서 법인사업자로 포괄 양도 양수한 경우 개인사업자 사업개시일 기준 - 법인사업자 : 법인등기부등본 상 ‘법인설립등기일’ 기준
예비창업자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고일 현재 대표자 명의로 개인 또는 법인 사업자등록이 되어있지 않은 자

□ 입주 조건

- 입주 후 창업공간을 기업(팀)의 주된 사무실로 활용하며 상근하여야 함
- 창업공간 월 12회 이상 출석 및 공간활용의 의무 있음(전자출입시스템 관리)
- 입주 시 사업자등록증상 주소지를 광운대 캠퍼스타운 창업지원시설으로 등록 또는 이전
 - * 본점, 지점, 지사 형태로 입주 가능
 - (기창업자) 입주 후 3개월 이내 지원받은 창업지원시설로 사업자등록지 이전 등록
 - (예비창업자) 입주 후 6개월 이내 지원받은 창업지원시설에 사업자등록
- 사업단에서 요청하는 점검·평가를 위한 매출, 지식재산권, 투자유치 등 기업

성과자료 제출

- 사업단에서 주최·주관하는 프로그램(교육, 멘토링, 행사 등) 및 행사 필수 참여

□ 제외 대상

- 공고일 현재 대표자 또는 동일 아이템이 타 대학 서울시 캠퍼스타운 사업 지원을 받고 있는 경우
- 서울시 캠퍼스타운 사업으로부터 지원받은 입주공간에 입주한 이력이 있는 기업 중, 기존 입주기간과 본교 캠퍼스타운 입주 예정 기간(1년)의 합이 3년을 넘는 기업
- 공고일 기준 국세 또는 지방세 체납 사실 및 금융기관 등의 신용거래 불량자 등 관련규정에서 정하는 제외 대상자
- 소음, 악취 등 환경오염 및 공해 유발업종
- 중소기업창업 지원법 상 창업에 해당하지 않는 경우
- 입주 불가 업종으로 창업하려는 자 또는 기업
 - 입주 불가 업종 : 부동산업, 유흥업, 단순 점포창업 등
 - 건축물 용도 변경이 필요한 업종(식품유통전문판매, 의료기기판매, 출판인쇄업 등)
 - 위와 관련된 기타 사항은 광운대 캠퍼스타운사업단에서 정함
- 기타 사업수행에 현격한 결격사유가 있는 자 또는 기업으로 참여 제한 사유가 있다고 광운대 캠퍼스타운 사업단에서 인정하는 경우

□ 의무 및 역할

- 선정자는 광운대학교 캠퍼스타운 창업지원공간 운영지침, 입주계약서 등의 사항을 반드시 준수하며, 사업 완수를 위해 최선의 노력을 다하여야 함
- 선정자는 사업계획서에 명시된 목표 달성을 위하여 사업계획을 성실히 이행하여 완수하여야 함
- 선정자는 적법한 방법과 절차를 통해 창업지원금을 지급받아 지급목적에 맞게 사용하여야 함.
- 선정자는 광운대학교 캠퍼스타운사업단이 요청하는 자료 제출, 점검, 평가 등에 성실히 응하여야 함
- 선정자는 협약종료일로부터 5년간 이력 관리 등에 필요한 제반 요청사항에 성실히 응하여야 함
- 창업기업이 법인인 경우 사업운영과 사업비 관리 책임은 법인에 있으며, 모든 책임은 창업기업 대표(선정자)에게 있고, 지침 및 기준 등에 따라 제재 및 채권추심 등의 조치를 취할 수 있음

III. 지원 사항

□ 지원내용

구분	지원 세부 내용																
공간지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예비창업자 : 공유형 사무실 우선배정 ○ 기창업자 : 발표평가 결과 및 상주인원에 따라 독립형 또는 공유형 사무실 배정(독립형 9팀, 공유형 16팀) * 창업시설 배정의 경우 입주인원, 사업분야, 창업단계 등을 고려해 광운대학교 캠퍼스타운 사업단에서 임의 배정함 ** 독립형 사무실 기본형(20㎡내외) : 권장(4인 이내), 최대(6인 이내) *** 임대료, 임대보증금, 관리비 등 시설 유지 비용 전액 지원 																
창업지원금	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시제품제작, 특허, 사업모델(BM)개선 등에 소요되는 사업화자금 ○ 총 지원금 규모 약 5억원 / 최종 입주기업(팀) 팀당 500만원 지원 ○ 중간성과평가 및 프로그램 우수기업(팀) 창업지원금 추가지급 * 창업지원금 ‘25년도 하반기 지급 예정 ** 창업지원금은 신청자의 신청금액 범위 내에서 지급 <p style="text-align: center;"><창업지원금 비목></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #d9e1f2;">구분</th> <th style="background-color: #d9e1f2;">내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>시제품 개발/제작</td> <td>시제품 제작, 제품설계, 목업 제작, 성능테스트 등의 소요 비용</td> </tr> <tr> <td>재료비</td> <td>제품 개발에 필요한 재료비 등</td> </tr> <tr> <td>시험/실험분석</td> <td>제품 개발에 필요한 시험 및 실험 비용 등</td> </tr> <tr> <td>지식재산권 출원 및 등록</td> <td>입주기업 사업화에 직접 관련이 있는 특허, 실용신안, 디자인, 상표 출원·등록 소요 비용 등</td> </tr> <tr> <td>기업/제품 인증</td> <td>기업인증(벤처기업, 이노비즈, ISO, 녹색기업), 제품인증(CE, 친환경 인증, 녹색 인증) 등</td> </tr> <tr> <td>홍보/마케팅비</td> <td>학회 및 세미나 참가비, 박람회(전시회) 참가, 홍보영상 및 홍보물 제작비, 포장 디자인비, 일간지 등의 광고게제, 홍보비, 홈페이지(어플리케이션)구축, CI/BI 제작, 크라우드 펀딩 등</td> </tr> <tr> <td>법무법률</td> <td>입주기업의 법무, 세무 등에 발생한 비용 등</td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	시제품 개발/제작	시제품 제작, 제품설계, 목업 제작, 성능테스트 등의 소요 비용	재료비	제품 개발에 필요한 재료비 등	시험/실험분석	제품 개발에 필요한 시험 및 실험 비용 등	지식재산권 출원 및 등록	입주기업 사업화에 직접 관련이 있는 특허, 실용신안, 디자인, 상표 출원·등록 소요 비용 등	기업/제품 인증	기업인증(벤처기업, 이노비즈, ISO, 녹색기업), 제품인증(CE, 친환경 인증, 녹색 인증) 등	홍보/마케팅비	학회 및 세미나 참가비, 박람회(전시회) 참가, 홍보영상 및 홍보물 제작비, 포장 디자인비, 일간지 등의 광고게제, 홍보비, 홈페이지(어플리케이션)구축, CI/BI 제작, 크라우드 펀딩 등	법무법률	입주기업의 법무, 세무 등에 발생한 비용 등
구분	내용																
시제품 개발/제작	시제품 제작, 제품설계, 목업 제작, 성능테스트 등의 소요 비용																
재료비	제품 개발에 필요한 재료비 등																
시험/실험분석	제품 개발에 필요한 시험 및 실험 비용 등																
지식재산권 출원 및 등록	입주기업 사업화에 직접 관련이 있는 특허, 실용신안, 디자인, 상표 출원·등록 소요 비용 등																
기업/제품 인증	기업인증(벤처기업, 이노비즈, ISO, 녹색기업), 제품인증(CE, 친환경 인증, 녹색 인증) 등																
홍보/마케팅비	학회 및 세미나 참가비, 박람회(전시회) 참가, 홍보영상 및 홍보물 제작비, 포장 디자인비, 일간지 등의 광고게제, 홍보비, 홈페이지(어플리케이션)구축, CI/BI 제작, 크라우드 펀딩 등																
법무법률	입주기업의 법무, 세무 등에 발생한 비용 등																
창업프로그램	<ul style="list-style-type: none"> ○ 멘토링 : 법무, 세무, 투자유치·글로벌진출 등 분야별 멘토링 지원 ○ IR데모데이 : 사업고도화 및 투자유치 기회 제공 ○ 네트워킹 : 성공한 스타트업, 입주기업간 네트워킹 지원 ○ 홍보 및 마케팅 : BI/CI, IR 제작지원 ○ 창업교육 : 예비창업자 대상 창업캠프 ○ 대학 연계 : 동북권 캠퍼스타운 연계 프로그램, 기술개발 																

IV. 신청 및 접수

□ 신청·접수 기간 : 2025.02.03. ∞ 2025.02.28. 24:00까지

□ 신청방법 : 구글폼 제출 (<https://forms.gle/Yss6NLi29oR5XTKW8>)

□ 제출 서류

구분	서류명	제출방식
공통	입주신청서 및 사업계획서(지정서식)	모든 파일은 제출 시 PDF 형태로 변환하여 제출
	개인정보 동의서(지정서식)	
해당시	(창업성과 증빙서류) - 부가세 과세표준증명원 또는 매출세금계산서 합계표 - 창업지원사업 선정결과 통보자료(메일, 공문 등), 선정결과확인 웹페이지 캡처본 - 투자유치 증빙서류 - 지적재산권 출원 또는 등록 증빙서류 - 기타 창업성과 증빙서류	
	광운대학교·대학원 재학/휴학/졸업/재직증명서	
	(제대군인 (40세 이상)) 병적증명서	
	(외국인) 외국인등록증	
개인기업	사업자등록증(사업자등록증명원)	
	4대보험 가입자 명부(공고일 이후 발급)	
법인기업	사업자등록증(사업자등록증명원)	
	법인등기사항전부증명서	
	4대보험 가입자 명부(공고일 이후 발급)	
예비창업자	사업등록 사실증명원	

※ 가점 증빙서류 신청 시 제출, 미제출 시 가점 불인정

※ 관련 증빙서류 누락 시 평가상 불이익이 있을 수 있음.

□ 제출서류 관련 세부사항

○ 참가신청서 유의사항

- 반드시 구글 계정으로 로그인하여 참가신청서를 작성하고 파일을 첨부하여야 함
- 첨부자료는 **반드시 pdf 파일형태로 첨부**하여야 하며, 사업단 지정양식과 다른 양식으로 작성하여 제출하거나, 파일 손상, 암호화 등 내용을 확인할 수 없는 파일을 제출하는 경우 평가대상에서 제외할 수 있음.
- 링크를 통해 클라우드에서 다운받는 형태로 제출 불가, 구글 설문지 내 파일첨부 요망
- 서류 제출 시 사업단에서 지정한 파일 제목 양식을 준수하여 제출할 것
 - * 파일 제목 기준 : **국문팀명(대표자명)_신청서(예:○○○(홍길동)_신청서)**
 - * **주식회사의 경우 (주) 표기 요망**
- **구글 설문지 마지막 세션의 ‘제출’ 버튼 클릭 후 ‘응답이 제출되었습니다’ 페이지가 나올 때까지 화면을 종료하지 않을 것**
- 파일 제출 후 제대로 제출되었는지 확인 필요, 제출 여부에 대한 확인 책임은 본인에게 있으며, 이에 따른 모든 결과와 책임은 본인에게 있음을 유의

○ 사업계획서 관련사항

- 작성분량 : 10페이지 이내(표제부 1~3페이지 제외)
 - * 초과시, 서류평가에 불이익 받을 수 있음
- 사업계획서 관련 세부 별첨자료는 사업계획서와 별도 첨부하여 제출 가능
 - * 사업계획서는 공고 내 게시된 양식을 사용해야 하며 임의 양식의 사업계획서 제출 시 선정평가 대상에서 제외함

○ 창업성과 증빙서류

- 작성분량 : 별도 분량 제한 없음
 - * 제출된 증빙자료 확인 후 증빙되지 않은 성과는 창업성과에서 제외됨
 - * **사업계획서와 함께 pdf 1부 파일로 제출 요청**

V. 평가 및 선정

□ 평가방법

- **요건검토** : 사업계획서, 증빙서류 등을 확인하여 신청자격 등 검토
 - * 신청자에 대한 요건검토, 사업계획서 유사·중복성 검토는 상시 진행하며, 선정·협약 이후에도 신청자격 미충족 등이 확인되는 경우 선정·협약 취소 처리 예정

- **서류평가** : 사업계획서를 토대로 세부 항목 평가(가점포함) 및 발표 평가 대상자 확정 (최종 선정규모의 1.3배수 내외)
 - **서류평가 가점 대상**
 - ① **광운대학교 구성원** : 광운대학교 학생(대학원 포함), 졸업생, 조교, 교원, 연구원, 직원 등
 - ② **창업지원사업 선정** : 사업화 및 기술개발 부문에 선정된 건 인정
 - ③ **연매출 1억 이상인 기업** : '24년 매출 혹은 현재시점 기준 최근1년간 매출 1억 이상

- **발표평가** : 창업역량 및 사업계획 등을 종합적으로 평가
 - 발표평가는 대표자의 발표를 원칙으로 하며, 발표 및 질의응답을 통해 제품서비스에 대해 심층평가
 - * 평가시간 : 10분 이내(발표 5분 이내 + 질의응답 5분)
 - ** 평가방법 : 대면평가를 원칙으로 함

- **최종선정** : 발표평가 고득점자순, 동점자는 사업계획평가 평균점수가 높은 순으로 선정
 - 다음의 경우는 불합격 처리함
 - 서류평가 점수가 평균 60점 미만인 자
 - 발표평가에 결시한 자
 - 발표평가 점수가 평균 60점 미만인 자

- **선정평가 결과 신청자의 역량이 본 사업 운영목적 및 요건에 적합하지 않을 경우 선정 예정규모 보다 적게 선발할 수 있음**

□ 평가개요

전형	구분	평가방식	배점
1차 평가	사업계획서 평가	서면	100점
2차 평가	발표 평가	대면	100점

□ 가산점 평가지표

전형	가점 사항	증빙서류	가산점
1차 평가	- 광운대학교 구성원 * 광운대학교 학생(대학원 포함), 졸업생, 조교, 교원, 연구원, 직원, 등	재학·졸업·재직증명서	5점
	- 창업지원사업 선정시 1건당 1점 * 사업화 및 기술개발 부문만 인정	선정결과 통보자료(메일, 공문 등), 결과확인 웹페이지 캡처본	최대 3점
	- 연매출 1억 이상인 기업 * '24년매출 혹은 현재시점 기준 최근 1년	부가세 과세표준증명원 또는 매출세금계산서 합계표	3점

□ 서류평가 평가지표

구분	항목	세부 내용	배점
사업목표 (30)	명확성	사업 목표 설정 명확성	10점
	가능성	기사업 필요성, 실현 및 목표 달성 가능성	10점
	타당성	사업 범위 설정, 사업 내용의 일관성	10점
사업수행 (40)	합리성	수행기간, 수행여건(사전확보) 정도	10점
	혁신성	창의성 정도, 신기술 포함 여부	20점
	적절성	시기별 수행계획 수립 정도, 협력체계 구비정도	10점
기대효과 (30)	실용성	관련 산업 적용 및 사업계획 실현 가능성	15점
	기여도	주변 파급 예상효과 정도	15점

□ 발표평가 평가지표

구분		세부 내용	배점
창업 역량평가(30)		사업의지 및 추진계획의 구체성	15점
		창업자 및 팀원의 전문성	15점
사업계획평가 (70)	창업아이디어의 기술성(30)	기술성, 차별성 및 독창성	10점
		기술의 구현가능성 및 우수성	10점
		차별성 및 모방에 대한 극복정도	10점
	창업아이디어의 사업성(40)	시장규모 및 시장분석의 적절성	10점
		아이디어 사업화 계획 및 성장성	10점
		매출 발생가능성	10점
		계획의 구체성 및 실현 가능성	10점

* 평가 단계별 취득점수가 평균 60점 미만일 경우 선정대상에서 제외

VI. 유의사항

※ 공고문에 명시되지 않은 사항은 서울시 캠퍼스타운사업 운영지침, 광운대학교 캠퍼스타운 창업지원공간 운영지침, 입주계약서 등에서 정하는 바에 따르며, 관련 사항 미숙지로 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 신청자에게 있음

□ 신청 시 유의사항

- 사업단에서 요구한 제출서류 양식을 반드시 확인하여 지정 양식에 맞게 제출하여야 함
- 각 신청 및 제출 마감일 이후에는 제출내용 일체 수정 불가하며 접수 마감일 24:00에 접수 마감됨
- 평가 과정에서 사업단이 요청하는 자료의 제출 및 점검 등에 성실히 응하여야 함
- 아래와 같은 경우가 발견되거나 확인되는 경우 신청취소·평가제외·선정취소·상금 및 지원금 회수 및 향후 광운대학교 캠퍼스타운사업단에서 주최하는 모든 프로그램에 참여 제한됨
 - 신청자격 요건을 충족하지 않는 자가 고의 또는 과실로 인적사항을 사실과 다르게 기재하여 신청한 경우
 - 고의 또는 과실로 타인의 사업계획서 등 제출서류 상 내용을 허위 기재하거나 모방·표절 혹은 도용하여 신청하는 경우
 - 입주 신청자와 평가 참가자가 사업계획서 등 제출서류 상의 신청자와 일치하지 않는 경우

□ 평가 중 유의사항

- 발표평가는 특별한 사유가 없는 한 대표자가 직접 참여하여 발표하는 것을 원칙으로 하며 평가과정의 공정성 등을 위하여 전 과정이 녹화·녹음될 수 있음
- 신청자격 관련 증빙서류 미제출 등의 사유로 인한 신청자격 확인불가 시 평가대상에서 제외하며, 가점 관련 증빙서류 미제출시 가점 부여 대상에서 제외함
- 평가위원회의 평가 내용 및 결과는 원칙적으로 공개하지 않으며 별도의 이의 제기 절차는 진행하지 않음

□ 선정 후 유의사항

- 예비창업 단계로 선정된 팀은 입주 후 6개월 이내에 사업자등록을 이행하여야 함, 특별한 사유 없이 사업자등록을 마치지 않은 경우 창업지원금이 지급되지 않으며 성과평가에서 페널티가 있을 수 있음
- 기창업자의 경우 입주 후 3개월 이내에 사업자등록증상 주소지를 등록 형태와

관계없이 창업공간으로 이전하여야 함. 특별한 사유 없이 사업자등록지 이전을 3개월 이내에 마치지 않은 경우 창업지원금이 지급되지 않으며 성과평가에서 페널티가 있을 수 있음

- 입주자(팀) 대표 및 팀원은 사업단 지침에 따라 일정 수준 이상 사무공간에서 상주하여야 하며 사업단에서 주최·주관하는 프로그램 및 행사에도 일정 수준 이상 반드시 참가하여야 함. 이를 어길 경우 성과평가에서 페널티가 있을 수 있으며, 그 정도가 중하거나 고의인 경우 협약 및 입주계약이 종료될 수 있음
- 창업 공간을 지원 목적에 활용하지 않거나 미등록 인원이 사용하는 등 부적절하게 사용할 경우 위반 정도에 따라 성과평가 감점 또는 즉시 퇴거 조치를 받을 수 있음
- 시상금이나 창업지원금을 부정한 방법으로 수급한 경우 발견 즉시 협약 및 입주계약이 종료되고 퇴거 조치되며 향후 사업단이 주최하는 모든 프로그램에 참여 제한됨
- 협약 및 입주 기간 중 수시·중간·최종 점검 결과에 따라 협약 중단 및 입주 종료 등 조치가 취해질 수 있음

문의 : 광운대 캠퍼스타운사업단 (02-940-8041), campustown@kw.ac.kr



붙임1. 창업지원시설 개요

□ 창업지원시설 현황

TMC2(campusTown Management Center 2, 비타민센터)			
전경			
층별	1층 	2층 	3층 
공간(실) 구성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입주공간 모집 규모 : 독립형 창업공간, 12팀 ○ 주소 : 서울시 노원구 광운로 6길 33 <p>지상1층(165.72㎡) : 입주기업 독립형 사무실 5개 지상2층(202.44㎡) : 입주기업 독립형 사무실 3개, 회의실 1개 지상3층(149.39㎡) : 입주기업 독립형 사무실 4개</p>		

TMC3(campusTown Management Center 3, 클리닉센터 I)			
전경			
층별	지하1층 	1층 	2층 
공간(실) 구성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입주공간 모집 규모 : 독립형 창업공간, 7팀 ○ 주소 : 서울시 노원구 광운로 15길 51 <p>지하1층(64.86㎡) : 회의실 지상1층(66.46㎡) : 입주기업 독립형 사무실 2개실 지상2층(98.84㎡) : 입주기업 독립형 사무실 2개실 지상3층(99.40㎡) : 입주기업 독립형 사무실 3개실</p>		

TMS1(campusTown Management Studio 1, 스타트업 스테이션)			
전경			
층별	3층 	3층 	3층 
공간(실) 구성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입주공간 모집 규모 : 공유형 창업공간, 17팀 ○ 주소 : 서울시 노원구 석계로 98-2 3층(광운대역사) <p>스타트업 스테이션 A (108.95㎡) : 공유형 사무실 1개, 회의실 1개 스타트업 스테이션 B (204.25㎡) : 공유형 사무실 1개, 회의실 2개</p>		

TMS2(campusTown Management Studio 2, 비마관 203호)			
전경			
층별			
공간(실) 구성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입주공간 모집 규모 : 공유형 창업공간, 4팀 ○ 주소 : 서울시 노원구 광운로 20 광운대학교 <p>창업공간(40.15㎡) : 입주기업 공유형 사무실 1개</p>		