

---

**2026년 서울캠퍼스타운사업  
스타트업 인턴십 [외국인 유학생 연계형]  
참여기업 모집 공고**

---

2026. 04.

인력이 부족한 창업기업에 본교 재학생을 매칭하여 기업 내 인력난 해소 지원 및 창업기업의 글로벌 진출 및 성장을 도모할 수 있도록 지원하고 창업에 관심 있는 학생들에게 전공에서 습득한 지식을 창업기업에서 체험하게 하여 실무 능력 배양시키고자 이와 같이 모집합니다.

## 1. 신청개요

- 1) 신청기간: **2026. 4. 30.(목) ~ 5.12.(화)**
- 2) 신청방법: 이메일 제출([thdtnqls33@ssu.ac.kr](mailto:thdtnqls33@ssu.ac.kr))
  - 신청서 양식 다운로드 방법
    - 송실대학교 창업지원포털 공지사항 들어가기(<https://startup.ssu.ac.kr/board/notice>)
    - "[**송실대학교 캠퍼스타운**] **스타트업 인턴십 참여기업 모집(외국인 유학생 연계형)**"의 붙임 신청서 양식 다운로드
  - 신청서를 PDF파일 1부로 통합하여 제출 필수
    - \* 파일명: 기업명(대표자명)\_스타트업 인턴십 신청(외국인 유학생 연계형)

## 2. 프로그램 세부내용

- 1) 참여 대상: 캠퍼스타운 입주기업 및 지역 내 창업기업, 본교 외국인 유학생 3명
- 2) 운영 기간: 2026.7.1.(수)~8.11.(화), 총 6주(150시간)
- 3) 주요 내용
  - 창업기업에서 수립한 참여학생 교육 운영 계획서에 따라 총 6주간 프로젝트형 교육 프로그램 운영
  - 창업기업과 본교 재학생을 매칭하여 기업이 직면한 과제를 설계, 탐구, 공유하는 과정에서 학생의 진로탐색계기 마련 및 다양한 분야의 지식, 정보, 경험을 통한 실무교육·직무경험 기회 제공
  - 본교 캠퍼스타운 입주기업 및 외국인 유학생의 인턴십 참여 희망 수요에 따라 내국인 학생·외국인 유학생 대상 인턴십을 구분하여 별도 운영
  - 참여학생을 보호하기 위한 목적으로 창업기업의 산재보험 및 학교의 상해보험 가입 필수
  - 프로그램 종료 후 사업단은 창업기업·학생 참여 결과보고서를 검토하여 창업기업에 교육 프로그램 운영비 지원
    - 교육 프로그램 운영비(사업단▶참여기업): 1,700,000원(vat포함), 전자세금계산서 발행 필수
  - 참여기업은 6주 프로젝트형 교육 운영 후 참여학생에게 활동비\* 지급
    - 참여학생 활동비(참여기업▶참여학생): 2,000,000원(세전기준)

## 3. 추진 절차 및 일정(외국인 유학생 참여 트랙)

참여기업 모집 4.30.(목)~5.12.(화)	⇒	참여학생 모집 5.14.(목)~5.21.(목)	⇒	기업-학생 개별면접 5.22.(금)~5.29.(금)	⇒	최종 선정 6.1.(월)
OT 진행 및 업무협약 체결 6월 중	⇒	참여학생 시간제 취업허가 신청·발급 6월 중	⇒	인턴십 진행 7.1.(수) ~ 8.11.(화)	⇒	결과보고서 제출 8월 중

※ 프로그램 운영 현황에 따라 상기 일정은 변동될 수 있음

#### 4. 참여대상 선발기준

구 분	자격요건
실습기관	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 송실대학교 캠퍼스타운 입주기업 또는 서울시 소재 업력 1년 이상~7년 미만 기업</li> <li>- 상시 근로자 수 3인 이상(4대보험 가입 기준)</li> <li>- 전년도(2025년) 매출액 또는 최근 3년 이내 투자유치액 1억원 이상</li> <li>- 전자세금계산서 발행이 가능한 기업</li> </ul>
외국인 유학생 (3명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 본교에 재학 중인 외국인 유학생</li> <li>- 한국 창업 혹은 졸업 후 한국 취업 희망자</li> <li>- 유학(D-2) 비자 소지자(어학연수생, 교환학생 불가)이며, 인턴십 운영 기간동안 국내 체류 기간이 유효한 자</li> <li>- 시간제 취업 허가서 발급 가능한 자</li> <li>- 직전 학기 평균 C학점(2.0) 이상</li> <li>- 한국어능력시험(TOPIK) 소지자               <ul style="list-style-type: none"> <li>·한국어능력시험(TOPIK) 학사(1~2학년) : 3급 이상</li> <li>·한국어능력시험(TOPIK) 학사(3~4학년): 4급 이상</li> <li>·한국어능력시험(TOPIK) 석사·박사: 4급 이상</li> </ul> </li> </ul>

#### 5. 프로그램 세부 운영 관련

##### 1) 프로그램 지원 대상 모집 및 선발

- 인턴십 운영 유형(내국인 학생/외국인 유학생)에 따른 참여기업 모집 및 자격요건에 부합하는 창업 기업 1차 선발
- 1차 선발된 창업기업의 인턴십 운영계획서를 실습생 신청기간에 공고하여 기업 정보 안내 및 참여 학생 모집 진행
- 신청학생의 지망에 따라 1차 선발된 창업기업과 개별 면접 진행 후, 면접 결과에 근거하여 참여기업 및 참여학생 최종 선발
- 최종 매칭된 기업-학생 대상 사전교육(OT) 진행
- 실습기관-실습생-본교 캠퍼스타운사업단 간 업무협약 체결
- 외국인 유학생의 경우, 업무협약 체결 후 본교 국제처 외국인유학생 관리·지원팀을 통해 시간제 취업 확인서 발급 및 관할 출입국관리사무소를 통한 시간제 취업 허가 필수

##### 2) 프로그램 운영

- 창업기업이 사전 제출한 참여학생 교육 운영계획서에 따라 참여학생에게 업무 부여하며 학생의 전공 지식 및 실무능력 배양이 가능하도록 관련된 직무수행 기회 부여 및 교육·지도 운영
- 외국인 유학생의 경우 '1일 5시간, 1주간 25시간'을 기준으로 이를 초과하지 않는 범위에서 '총 6주(150시간)를 연속적으로' 교육 실시
- 프로그램 운영 기간 중 참여자의 만족도 및 애로사항 수렴하기 위해 실습 실태 점검

##### 3) 프로그램 종료 후

- 프로그램 종료 후 7일 이내 창업기업·학생 참여 결과보고서 제출 및 참여 만족도 조사 진행
- 사업단은 창업기업·학생 참여 결과보고서를 검토 후 창업기업에 교육 프로그램 운영비(1,700,000원 /vat포함) 지원
- 참여기업은 6주 프로젝트형 교육 운영 후 참여학생에게 활동비(2,000,000원/세전 기준) 지급
- 결과보고 제출서류
  - 전자세금계산서
  - 주차별 실습생 활용보고서

- 참여학생 수행평가표
- 참여학생 활동비 이체확인증
- 4대 사회보험 가입자 명부
- 사업자등록증, 통장사본

#### 4) 유의사항

- 참여학생 보호제도 마련
  - 송실대학교 캠퍼스타운사업단: 상해보험 가입
  - 실습기관: 산재보험 가입
- 아래에 해당하는 경우 지원금 지급이 중지/환수될 수 있으며, 학점 불인정
  - 인턴십 기간 중 중도 포기하는 경우
  - 인턴십 기간의 100분의 25를 초과하여 결근하는 경우
  - 인턴십 과정에서 불성실하다고 판단되는 경우
  - 인턴십 신청서 내용이 허위로 판명된 경우

[문의처] 02-829-8214/thdtnqls33@ssu.ac.kr