

2021년 한성대학교 캠퍼스타운 「한성 ACT 스타트업 공모전」 공고

■ 목적

- 대학과 지역사회가 함께 협력하여 청년창업 활성화, 일자리 창출 기회를 만들고, 그 이익이 다시 지역사회로 환원될 수 있도록 하는 것을 목적으로 함
- 창업기업 육성을 통해 청년 일자리를 창출하고, 성장 가능성이 있는 창업아이템에 지원하여 창업기업의 성장을 이루고자 함
- 창업기업의 인적, 물적, 공간 지원을 통해 기업이 성장하고 더 나아가 지역 경제 활성화에 도움이 되고자 함

■ 개요

- 프로그램명 : 한성 ACT 스타트업 공모전
- 모집 부문 : 예술 / 문화 / 기술 융합 분야, 지역사회 연계 가능 기업
- 모집 기간 : 2021. 5. 6.(목) ~ 2021. 6. 14.(월) 15:00까지
- 선발 규모 : 16개 기업
- 선발 대상 : 1. 예비 창업자 또는 초기 창업자(공고일 기준 사업자등록일이 3년 이하의 개인 또는 법인사업자)
2. 한성대학교 캠퍼스타운 창업 공간에 입주 가능 기업

※ 타 캠퍼스타운 사업의 소속된 경우 또는 지원을 받고 있는 경우 신청 불가

※ 심사 기준을 충족하지 못하는 경우 예정된 선발 규모보다 적은 기업이 선발될 수 있음

■ 선발 절차



- 신청 기간 : 2021. 5. 6.(목) ~ 2021. 6. 14.(월) 15:00까지
 - 서류 심사 결과 발표 : 2021. 6. 18.(금) / 홈페이지 공지
 - 발표 심사 : 2021. 6. 24.(목) / 대상자 개별 연락
 - 최종 선발 결과 발표 : 2021. 6. 28.(월) / 합격자 개별 연락
 - 계약 및 OT : 2021. 7. 1.(목)부터(※ 코로나19 확산 방지를 위해 개별 계약 진행)
- ※ 상기 일정은 변경될 수 있음(변경사항 발생 시 개별 연락 또는 사업단 홈페이지에 공지)

■ 신청 및 접수

- 신청 기간 : 2021. 5. 6.(목) ~ 2021. 6. 14.(월) 15:00까지
- 접수 방법 : 온라인 접수(<https://url.kr/he7ym8>) / 공고문 및 신청서 양식(<https://url.kr/qpt9vu>)
- 제출 서류 : 1. [필수] 공모전 참가 신청서 1부
2. [필수] 사업 수행계획서 1부
3. [필수] 개인정보 정보 수집·이용·제공 동의서 1부(※ 구성원 전부 제출)
4. [필수] 사업 계획서(자유양식) 1부
5. [해당자] 사업자등록증 사본 1부

※ 제출 서류는 PDF 및 PPT 파일 형식으로 하나의 압축 파일로 제출(파일명 : 창업기업명)

※ 1~3번에 해당하는 제출 서류는 하나의 PDF 파일로 제출 권장

※ 제출된 서류는 일체 반환되지 않으며, 제출 서류 미비 시 서류 심사에서 불합격 처리함

■ 선발 혜택

시상 부문	상 금	수 상
대 상	5,000,000원	1개 기업
최우수상	3,000,000원	1개 기업
우 수 상	2,000,000원	2개 기업

• 시상 내역 :

- 창업 지원금 : 평가를 통해 우수 창업기업에게 창업 지원금(시제품 제작비 등) 차등 지원
- 입주 공간 제공 : 상상밸리 I (8기업) / 상상밸리 II (8기업)
- 입주 기간 : 계약 체결 후부터 2021. 12. 31.(금)까지
- 캠퍼스타운 창업 관련 프로그램(교육 프로그램, 캠프 등) 제공
- 보증금 / 임대료 / 관리비 등 전액 무상 지원

※ 입주 창업공간의 특성상 공간 배정은 사업단 임의로 배정할 수 있음

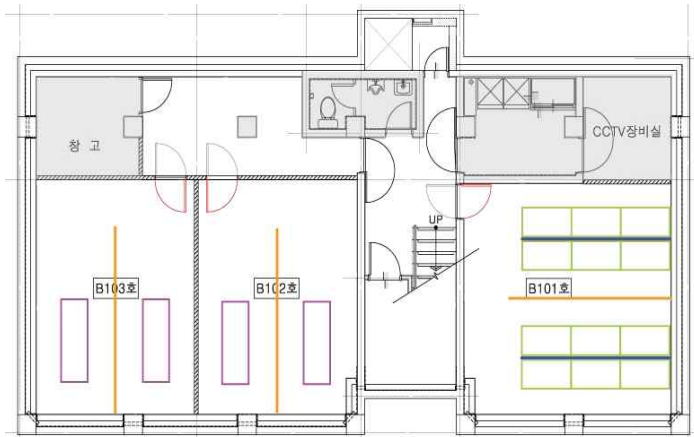
■ 입주 공간

- 상상밸리 I



- 7개실 8기업 입주 예정
- 기업별 단독 공간(1개실 1기업)
- ※ 1인 또는 2인 기업의 경우 1개실을 공동으로 사용할 수 있음
- ※ 현재 상상밸리 I 주변 재개발 공사로 인해 소음 등이 발생할 수 있음

• 상상밸리 II



- 3개실 8기업 입주 예정
- 1개실 공동 사무공간(2기업 또는 4기업)
- ※ 현재 상상밸리 II의 경우 조성 중에 있음

■ 의무사항

- 한성대학교 캠퍼스타운 창업기업으로 선정된 경우 사업단 입주 공간으로 사업자등록증(연구소, 지사 포함) 소재지 이전 필수
- ※ 초기 창업자의 경우 입주계약 완료 후 30일 이내, 예비 창업자의 경우 4개월 이내 사업자등록 완료 후 사본 제출
- 서울시 및 사업단의 자료 요청 시 기업 활동 및 자료(매출액, 고용인, 지적재산권 등) 제출
- 지원금 사용 관련 사항을 서면으로 제출
- 입주 시 사무 공간 사용에 대한 동의 및 규칙 엄수
- 사업단에서 주관하는 창업 관련 프로그램 및 행사 참여 협조
- 서울특별시, 성북구 등 지자체 협조사항 및 관련 행사 참여 협조
- 신청서 및 제출 서류 내용의 허위 기재 또는 고의 누락의 경우, 선정 취소 및 지원금 환수 조치

■ 문의

- 전화 : 한성대학교 캠퍼스타운 사업단(02-760-4180)
- 이메일 : campustown@hansung.ac.kr